



Popunjavanje baze

Registra za akutni koronarni sindrom

Otvaranjem baze AKS i klikom na dugme REGISTRUJ PACIJENTA započinjete proces registracije/pretrage pacijenata.

Osnovna pravila:

1. Baza se popunjavanja prilikom otpusta pacijenta kada su poznati svi podaci (nije obavezno)
2. Da bi se izbegli dupli unosi u bazu neophodno je prvo popuniti polje „matični broj istorije bolesti“
3. Polje „matični broj istorije bolesti“ popunjava se tako što se napiše matični broj istorije bolesti/dve poslednje cifre tekuće godine (primer: 1111/14)
4. Ukoliko bolesnik nije registrovan nastavite registraciju
5. Ukoliko je bolesnik već registrovan pojaviće se upozorenje. Nakon pojave upozorenja potrebno je da nađete pacijenta (način pretrage detaljno je objašnjen u delu „Pretraga pacijenata“) i nastavite unos/izmenu podataka
6. Svakih šest meseci potrebno je poslati izveštaj UKJS radi obrade podataka. Način slanja izveštaja detljno je objašnjen u delu „Slanje podataka“
7. Radi sigurnosti podataka (npr. u slučaju kvara racunara na kome vršite nos) poželjno je da često vršite backup baze, snimanjem baze na neki od eksternih medija (CD, USB, Eksterni hard disk,)

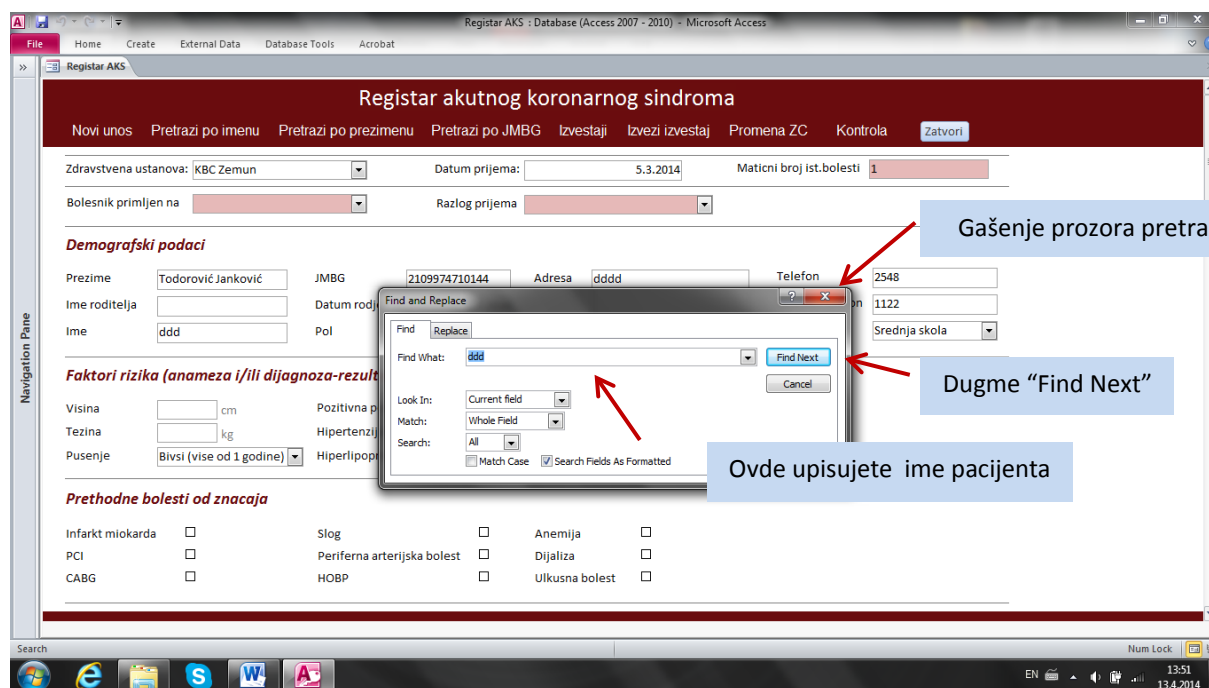
Pretraga pacijenata:

Ukoliko je potrebno da pronađete već registrovanog pacijenta, radi dopune/izmene podataka ili radi unosa podataka u deo „Kontrola“ to je moguće uraditi pretragom na nivou:

1. Imena
2. Prezimana
3. JMBG

Primer:

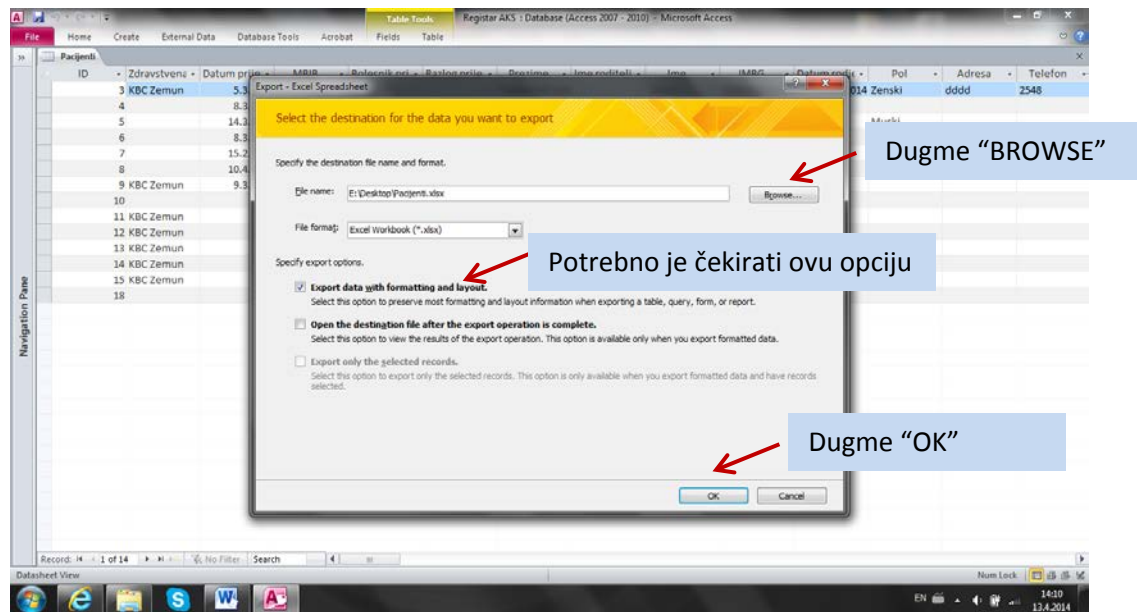
Klikom na dugme „Pretraži po imenu“ otvoriće se prozor u kme možete upisati ime pacijenta i klikom na dugme „Find Next“ pokrenuće te pretragu. Prilikom pretrage pojavice se svi pacijenti sa istim imenom. Imena pacijenata pojavljuju se na osnovnom prozoru. Kada pronađete željenog pacijenta ugasite prozor pretrage.



Slanje podataka:

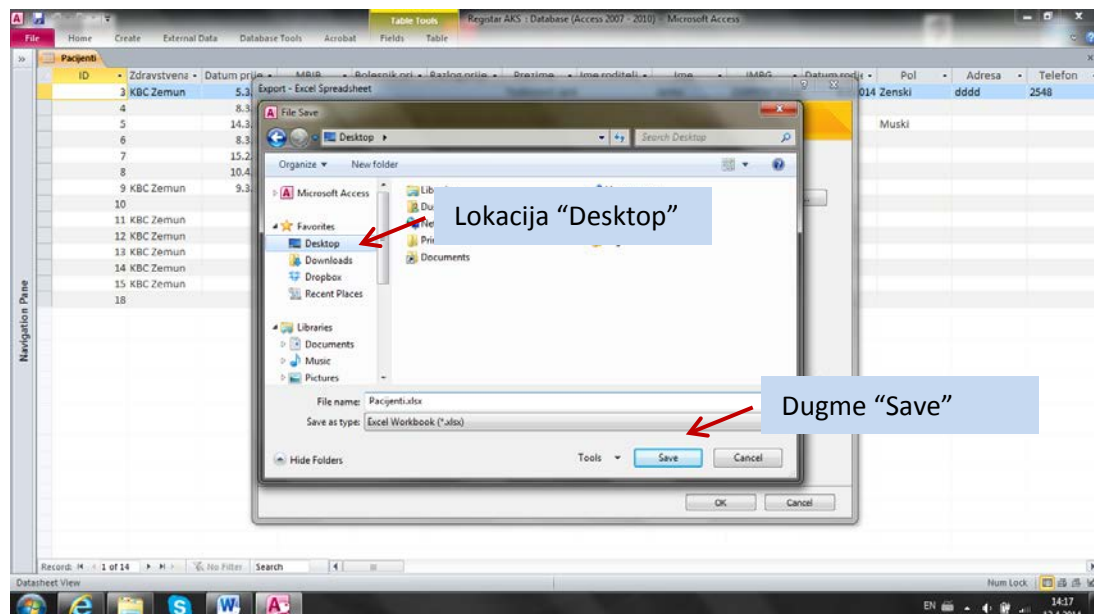
Klikom na dugme „Izvezi izveštaj“ pokrećete proces slanja izveštaja. Otvoriće se poseban prozor u kome je potrebno:

1. Izabrati mesto čuvanja izveštaja (klikom na dugme „BROWSE“) – pogledajte dole „Izbor lokacije“
2. Izabrati opciju „Export data with formatting and layout“
3. Klikom na dugme OK izveštaj će biti sačuvan na odabranoj lokaciji



Izbor lokacije

Klikom na dugme „BROWSE“ otvoriće se poseban prozor u kome je potrebno da izaberete mesto čuvanja, npr. DESKTOP“ i da kliknete dugme SAVE. Nakon završenog izvoza podataka zatvorite otvorene prozore.



Time ste završili izvoženje podataka iz baze. Izvezene podatke koji se nalaze na desktopu računara pod imenom „Pacijenti“ potrebno je da pošaljete na email udruženje (kjsrbije@hotmail.com) u obliku email attachmenta sa napomenom iz kog su centra.

Podešavanje matičnog zdravstvenog centra

Klikom na dugme „Promena ZC“ otvoriće se poseban prozor u kome je potrebno upisati ime zdravstvenog centra i kliknuti na dugme „Sačuvaj“. To se radi samo jednom, prilikom pokretanja baze prvi put.

Kontrolni pregledi

Klikom na dugme „Kontrola“ otvoriće se poseban prozor u kome možete upisivati podatke o dva kontrolna pregleda.

Prvi kontrolni pregled (gornje polje) vrši se nakon 6 meseci, drugi kontrolni pregled vrši se nakon godinu dana.

Kontrola može biti amulantna ili telefonska.

Spisak pacijenata, sortiranih po datumu otpusta, kao i njihove podatke (broj telefona, adresa ...) možete dobiti klikom na dugme „Spisak“.

Zatvaranje baze

Bazu zatvarajte klikom na dugme „ZATVORI“. Time osiguravate da su uneseni podaci sačuvani. Zatvaranje baze na dugme „X“ u gornjem desnom uglu može dovesti do gubitka podataka.

Popunjavanje podataka

Molimo Vas da popunite sva tražena polja u registru. Popunjavanje se vrši unosom podataka ili izborom podataka iz „drop-down“ menija ili čekiranjem kućica.

Prilikom popunjavanja baze neka polja su određena kao neophodna i ukoliko preskočite njihov unos nećete moći da sačuvate unesene podatke. Pojaviće se prozor upozorenja koji Vam pokazuje koje polje je neophodno popuniti. Molimo vas da obavezno unesete podatak u zahtevano polje.

Takođe, prilikom popunjavanja baze, pojaviće se upozorenje ukoliko je došlo do unosa podataka koji nisu predviđeni (npr. unos dve dijagnoze AKS). Posebno upozorenje će Vam ukazati gde je došlo do duplog unosa podataka.

Nakon završenog unosa podataka molimo Vas da bazu zatvorite pritiskom na dugme „Zatvori“, a ne na „X“ u gornjem desnom uglu.

Hvala.